**Załącznik nr 3 - umowana otrzymanie podstawowego wsparcia pomostowego**

**UMOWA NR................**

**NA OTRZYMANIE PODSTAWOWEGO WSPARCIA POMOSTOWEGO**

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego

Województwa Opolskiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa VIII – *Integracja społeczna*

Działanie 8.3 *Wsparcie podmiotów ekonomii społecznej*

**Projekt pn.: „.................................................................................”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

Nr Umowy z Instytucją Pośredniczącą[[1]](#footnote-1) o dofinansowanie projektu:……………………..

zawarta w ........................... w dniu .........................................

pomiędzy:

<pełna nazwa Beneficjenta zwanym dalej „Beneficjentem”,

reprezentowanym przez:

...................................................................................................

na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do umowy

a

**< pełne dane przedsiębiorstwa społecznego >**

Strony uzgodniły, co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta podstawowego wsparcia pomostowego, którego celem jest pomoc finansowa przedsiębiorstwu społecznemu w okresie sześciu miesięcy liczonych od dnia utworzenia nowego stanowiska pracy.
2. Podstawowe wsparcie pomostowe udzielane jest na podstawie Wniosku przedsiębiorstwa społecznego o udzielenie podstawowego wsparcia pomostowego, zwanego dalej „Wnioskiem”, stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy.
3. Podstawowe wsparcie pomostowe udzielane jest na Pokrycie wydatków niezbędnych do sfinansowania podstawowych kosztów funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego, zgodnie z Wnioskiem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Pomoc będąca przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielana w oparciu o zasadę
*de minimis,* zgodnie z § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju
z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 1073), zwanym dalej „rozporządzeniem”.
5. Przedsiębiorstwo społeczne otrzymuje podstawowe wsparcie pomostowe na zasadach
i warunkach określonych w niniejszej Umowie.
6. Przedsiębiorstwo społeczne przyjmuje podstawowe wsparcie pomostowe
i zobowiązuje się do jego wykorzystania na własną odpowiedzialność.
7. Przedsiębiorstwo społeczne ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone wobec osób trzecich w związku z realizowanymi działaniami.
8. Przedsiębiorstwo społeczne powstałe w wyniku przekształcenia podmiotu ekonomii społecznej w przedsiębiorstwo społeczne jest zobligowane do aktualizacji danych w KRS, a następnie do dostarczenia OWES aktualnego odpisu z tego rejestru najpóźniej w dniu wypłaty ostatniej transzy wsparcia pomostowego (data otrzymania środków przez przedsiębiorstwo społeczne) pod rygorem rozwiązania umowy i zwrotu otrzymanego wsparcia zgodnie z zapisami §4 ust. 10 oraz §7 ust. 3 pkt. 27[[2]](#footnote-2).

**§ 2**

**Okres udzielania podstawowego wsparcia pomostowego**

1. Podstawowe wsparcie pomostowe udzielane jest przez okres sześciu miesięcy liczonych od dnia utworzenia nowego miejsca pracy, tj do dnia[[3]](#footnote-3) ..................
2. Dopuszcza się przedłużenie okresu udzielania wsparcia pomostowego (przedłużone wsparcie pomostowe), jednak nie dłużej niż do 12 miesiąca od dnia utworzenia miejsca pracy przez przedsiębiorstwo społeczne
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o udzielenie przedłużonego wsparcia pomostowego, zostanie ono udzielone na podstawie aneksu do niniejszej Umowy.

**§ 3**

**Finansowanie wsparcia pomostowego**

1. Całkowita kwota pomocy na podstawowe wsparcie pomostowe wynosi w kwocie netto .........PLN (słownie: ....................... złotych).
2. Na kwotę netto wsparcia pomostowego udzielanego przedsiębiorstwu społecznemu składają się kwoty wnioskowane na rzecz:

1. ………………………….………………………………………………………………w wysokości……………………. PLN (słownie:………… ……………… złotych),

2. ………………………….………………………………………………………………w wysokości……………………. PLN (słownie:………… ……………… złotych),

1. Beneficjent wypłaci przedsiębiorstwu społecznemu środki, o których mowa w ust. 1
w 6 miesięcznych ratach w wysokości [[4]](#footnote-4)............... zł (słownie: ..............złotych), począwszy od dnia ..........................................
2. Kwoty, o których mowa w ust. 1-3 mogą ulec obniżeniu po końcowym rozliczeniu wsparcia pomostowego. Zmiana ta nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy.
3. W uzasadnionych przypadkach podstawowe wsparcie pomostowe może być wypłacone kumulatywnie tj. w mniej niż 6 ratach.
4. Beneficjent w dniu podpisania niniejszej Umowy zobowiązany jest wydać przedsiębiorstwu społecznemu zaświadczenie o udzielonej pomocy *de minimis.*
5. Jeżeli przedsiębiorstwo społeczne wykorzysta mniejszą kwotę wsparcia pomostowego, niż kwota wskazana w zaświadczeniu, o którym mowa w ust. 6, Beneficjent zobligowany jest do wydania zaktualizowanego zaświadczenia o udzielonej pomocy *de minimis*.
6. Przedsiębiorstwo społeczne zobowiązane jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymaną pomocą przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania niniejszej Umowy.
7. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy przedsiębiorstwa społecznego prowadzony w złotych polskich nr……………………………………........... prowadzony w banku.........................................................................................................

**§ 4**

**Postanowienia szczegółowe dotyczące wypłaty podstawowego wsparcia pomostowego**

1. Przedsiębiorstwo społeczne zobowiązuje się wydatkować podstawowe wsparcie pomostowe z najwyższym stopniem staranności, w sposób zapewniający uzyskanie jak najlepszych wyników i z dbałością wymaganą przez najlepszą praktykę w danej dziedzinie oraz zgodnie z niniejszą Umową.
2. Podstawowe wsparcie pomostowe zostanie wypłacone pod warunkiem uczestniczenia
i ukończenia przez uczestników projektu podstawowego bloku szkoleniowo-doradczego realizowanego przez Beneficjenta w ramach projektu.
3. Warunkiem wypłaty pierwszej transzy podstawowego wsparcia pomostowego,
o której mowa w § 3 ust. 2 jest wniesienie przez przedsiębiorstwo społeczne zabezpieczenia w postaci[[5]](#footnote-5)……….…. na kwotę wsparcia finansowego udzielonego
w kwocie netto w terminie do...................
4. Dokument stanowiący zabezpieczenie umowy, o którym mowa w ust. 3 zostanie Przedsiębiorstwu społecznemu zwrócony na jego pisemny wniosek złożony po spełnieniu przez Przedsiębiorstwo społeczne wymogu zachowania trwałości utworzonych w projekcie miejsc pracy, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt. 4 niniejszej umowy.
5. Warunkiem wypłaty drugiej raty podstawowego wsparcia pomostowego jest udokumentowanie przez przedsiębiorstwo społeczne opłacania lub powstania obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.
6. Przedsiębiorstwo społeczne zobowiązane jest przedłożyć Beneficjentowi w terminie do 7 dni od daty wypłaty ostatniej transzy podstawowego wsparcia pomostowego:
7. zestawienie poniesionych wydatków wraz z fakturami lub innymi dokumentami księgowymi potwierdzającymi wydatkowanie środków otrzymanych w ramach wsparcia pomostowego,
8. dokumenty potwierdzające fakt prowadzenia przez siebie działalności,
w postaci oryginałów zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz ZUS.
9. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonych dokumentach o których mowa w ust. 6 Beneficjent wezwie Przedsiębiorcę do jego uzupełnienia lub złożenia dodatkowych wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
10. Niezłożenie przez Przedsiębiorcę wyjaśnień, o których mowa w ust. 7 lub nieusunięcie braków – w terminie 14 dni od otrzymania informacji w tym zakresie, powoduje rozwiązanie Umowy.
11. Przedsiębiorstwo społeczne zobowiązuje się do prowadzenia działalności w trakcie otrzymywania środków objętych niniejszą Umową.
12. W przypadku niespełnienia warunku ustanowionego w ust. 6 i 9 albo naruszenia innych warunków Umowy dotyczących wydatkowania otrzymanego wsparcia finansowego
(w tym w szczególności wydatkowania niezgodnie z Wnioskiem o przyznanie podstawowego/przedłużonego wsparcia pomostowego), wystąpienia zdarzeń określonych w § 7 ust. 3 przedsiębiorstwo społeczne zobowiązane jest zwrócić otrzymane środki wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych naliczonych za okres od dnia przekazania środków finansowych do dnia ich zwrotu, na rachunek bankowy Beneficjenta nr................................................................................... prowadzony w banku............................................................................................
w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia rozwiązania niniejszej Umowy.
13. W przypadku, gdy opóźnienie w przekazywaniu płatności wynika z przyczyn niezależnych od Beneficjenta, przedsiębiorstwu społecznemu nie przysługuje prawo domagania się odsetek za opóźnioną płatność.
14. W przypadku wystąpienia opóźnień w przekazywaniu płatności, o których mowa
w ust. 11, przekraczających 14 dni, Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie poinformować przedsiębiorstwo społeczne, w formie pisemnej, o przyczynach opóźnień i prognozie przekazania płatności.

**§ 5**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżenim ust. 5 i 6.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od przedsiębiorstwa społecznego, musi ono przedstawić ten wniosek Beneficjentowi nie później niż w terminie 14 dni przed dniem, w którym umowa w tym zakresie powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust. 3 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu,
o którym mowa w ust. 3 nastąpi z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa społecznego.
4. Zmiany dotyczące ujętych we Wniosku wydatków przewidzianych do poniesienia wymagają zgody Beneficjenta. Beneficjent pisemnie informuje przedsiębiorstwo społeczne o decyzji dotyczącej zatwierdzenia lub odrzucenia wnioskowanych zmian w terminie 15 dni roboczych, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zmiany dotyczące przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami wydatków ujętych we Wniosku do wysokości nie przekraczającej 5% zakładanej wartości wydatku nie wymagają sporządzenia aneksu do niniejszej Umowy.
6. Zmiany treści dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej Umowy nie wymagają sporządzenia aneksu.
7. Zmiany dotyczące przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami wydatków ujętych we Wniosku w wysokości przekraczającej 5% zakładanej wartości wydatku, wymagają ponadto sporządzenia aneksu do niniejszej Umowy.
8. Obowiązki i prawa wynikające z umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być
w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

**§ 6**

**Obowiązki kontrolne**

1. Jeżeli na podstawie czynności kontrolnych przeprowadzonych przez uprawnione organy zostanie stwierdzone, że przedsiębiorstwo społeczne pobrało całość lub część środków, o których mowa w § 3 ust. 1 w sposób nienależny (tj. niezgodny z wydatkami określonymi we Wniosku, który stanowi załącznik do Umowy) zobowiązane jest ono do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub w części wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych,
w terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta lub inny podmiot uprawniony do przeprowadzenia kontroli.
2. Odsetki od kwoty podstawowego wsparcia pomostowego pobranego w sposób nienależny, o których mowa w ust. 1, są naliczane
w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanej lub pobranej kwoty podstawowego wsparcia pomostowego.
3. Jeżeli na podstawie dokumentów, o których mowa w §4 ust. 6 pkt.1 zostanie stwierdzone, że3 całkowita kwota wydatków poniesionych przez przedsiębiorstwo społeczne będzie niższa niż kwota określona w §3 ust.1 niniejszej umowy, przedsiębiorstwo społeczne jest zobowiązane zwrócić w terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta niewykorzystaną część środków.
4. W przypadku, gdy przedsiębiorstwo społeczne nie dokona w wyznaczonym terminie zwrotu, o którym mowa w ust. 1 i 3, Beneficjent podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych,
w tym zabezpieczenia, o którym mowa w § 4 ust. 3. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków podstawowego wsparcia pomostowego obciążają przedsiębiorstwo społeczne.
5. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków podstawowego wsparcia pomostowego obciążają Przedsiębiorstwo społeczne.
6. O czynnościach podjętych w związku z sytuacją, o której mowa w ust. 4, Beneficjent informuje Instytucję Pośredniczącą w ciągu 14 dni od dnia podjęcia tych czynności.

**§ 7**

**Rozwiązanie umowy**

1. Przedsiębiorstwo społeczne może rozwiązać Umowę w każdym momencie bez wypowiedzenia, za pisemnym powiadomieniem.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 przedsiębiorstwo społeczne jest zobowiązane do zwrotu otrzymanego wsparcia pomostowego terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta w § 4 ust. 10.
3. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań, gdy przedsiębiorstwo społeczne:
4. nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań,
5. nie wykona lub wykona w sposób nienależyty któregokolwiek z obowiązków wynikających z Umowy,
6. zawiesi działalność lub zaprzestanie prowadzenia działalności w trakcie otrzymywania środków objętych niniejszą Umową,
7. nie utrzyma miejsc pracy, które zostały utworzone w ramach projektu w trakcie otrzymywania środków objętych niniejszą Umową, a w przypadku przyznania wyłącznie wsparcia pomostowego w formie finansowej (bez dotacji) - przez okres co najmniej 6 miesięcy od zakończenia jego udzielania,
8. w terminie trwałości nowych miejsc pracy, o którym mowa powyżej utraci status przedsiębiorstwa społecznego (ustaną przesłanki świadczące o posiadaniu takiego statusu),
9. nie dokona rozliczenia poniesionych wydatków zgodnie z § 4 ust. 6 niniejszej Umowy lub nie złoży wyjaśnień/korekt zgodnie z § 4 ust. 7-8 niniejszej Umowy,
10. złoży niezgodne z prawdą oświadczenia, zaświadczenia lub poda inne niezgodne z prawdą informacje w celu uzyskania podstawowego wsparcia pomostowego,
11. nie powiadomi Beneficjenta niezwłocznie o zakazie dostępu do środków,
o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 1 i 4 ustawy o finansach publicznych orzeczonych w stosunku do niego w okresie realizacji umowy.
12. Wypowiedzenie Umowy, o którym mowa w ust. 3 skutkuje wstrzymaniem wypłaty rat podstawowego wsparcia pomostowego, przysługujących po ostatnim dniu miesiąca, w którym nastąpiło wypowiedzenie Umowy.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 przedsiębiorstwo społeczne zobowiązane jest zwrócić otrzymane wsparcie pomostowe w całości wraz z odsetkami
w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonych za okres od dnia przekazania środków finansowych do dnia ich zwrotu, w terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta w § 4 ust. 10.

**§ 8**

**Prawo właściwe i właściwość sądów**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej, w szczególności:
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347
z 20.12.2013, str.320),
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347
z 20.12.2013),
4. Rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013,

oraz właściwych aktów prawa krajowego, w szczególności:

1. ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2018 r. poz. 1431z późn. zm.),
2. ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.),
3. ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 z późn. zm.),
4. rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020.
5. Ponadto w sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają postanowienia aktualnie obowiązujących *Zasad udzielania wsparcia na tworzenie nowych miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych w ramach Działania 8.3 Wsparcie podmiotów ekonomii społecznej.*
6. Wszelkie spory między Beneficjentem a przedsiębiorstwem społecznym związane
z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Beneficjenta.
7. Umowę sporządzono w <*miejscowość>*, w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Beneficjenta i dla przedsiębiorstwa społecznego. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

**§ 9**

**Korespondencja**

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona
w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Beneficjenta: <nazwa i adres Beneficjenta>

Do przedsiębiorstwa społecznego: *<*nazwa iadres przedsiębiorstwa społecznego *>*

**§ 10**

**Załączniki**

Załącznik 1: Odpis pełnomocnictwa Beneficjenta[[6]](#footnote-6).

Załącznik 2: Wniosek/kopia Wniosku przedsiębiorstwa społecznego o udzielenie podstawowego wsparcia pomostowego wraz z załącznikami.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| W imieniu przedsiębiorstwa społecznego................................................................[Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby upoważnionej do podpisania umowy] [podpis][data] | W imieniu Beneficjenta................................................................[Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby upoważnionej do podpisania umowy] [podpis] [data] |  |

1. Rolę Instytucji Pośredniczącej pełni Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy określić dzień poprzedzający dzień, w którym upływa 6 miesiąc od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej przez przedsiębiorstwo społeczne. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wysokość finansowego wsparcia pomostowego nie może być wyższa niż równowartość minimalnego wynagrodzenia w rozumieniu przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego na dzień przyznania wsparcia pomostowego. [↑](#footnote-ref-4)
5. Celem prawidłowego wykonania umowy przedsiębiorstwo społeczne zobowiązane jest do wniesienia zabezpieczenia w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową. Dodatkowe, możliwe do wniesienia formy zabezpieczenia wskazane zostały w sekcji 5.3.3 pkt.2 *Zasad udzielania wsparcia na tworzenie nowych miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych.* Należy wpisać zabezpieczenie w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową oraz ewentualne wybrane zabezpieczenie dodatkowe. [↑](#footnote-ref-5)
6. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-6)